

2024 年度
福建省永春第一中学
单位预算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	2
二、单位预算单位构成.....	2
三、单位主要工作任务.....	3
第二部分 2024 年度单位预算表	10
一、收支预算总表.....	11
二、收入预算总表.....	12
三、支出预算总表.....	13
四、财政拨款收支预算总表.....	14
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	15
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	16
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	17
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	18
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	19
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	20
第三部分 2024 年度单位预算情况说明	21
一、预算收支总体情况.....	22
二、一般公共预算拨款支出情况.....	22
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	23

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	23
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	23
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	24
七、预算绩效目标情况.....	25
八、其他重要事项说明.....	26
第四部分 名词解释.....	28

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

福建省永春第一中学的主要职责是：建立以教学为中心、以学校教育、家庭教育、社会教育三位一体的全面提高学生素质为目的的办学模式。通过学校教育，要使学生逐步树立正确的世界观、人生观、价值观，具有较强的学习能力和扎实的科学文化知识，具有健康的生理、心理品质，具有审美修养和能力，具有劳动创造世界的思想和必要的劳动技能。培养学生积极的人生态度，培养对他人、集体、国家负责的责任感和使命感，培养百折不挠的拼搏精神，培养面对挑战和竞争不甘落后的品质。这是以社会发展规律为基础的科学的人生观的具体体现。学校教育要和社会教育、家庭教育相互协调从而产生共向的合力发挥更大的教育作用；学校内部的管理、教学、服务、环境要相互协调、相辅相成，为完成培养目标而共同努力；学校的教育内容要使学生的德、智、体诸方面和谐发展，使学生的共性素质和个性特长和谐发展；学校的教育结构要使必修课、选修课，学科课程教学、活动课程教学处于和谐状态；学校的教育过程必须遵循人的成长发展规律，使学生的生理、心理发展相匹配地得到和谐的发展。为了落实以上和谐发展的目标，学校内部的组织结构、人员结构要处于和谐状态，减少阻力、增强合力，产生最大的教育效益。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看,福建省永春第一中学包括 1 个科(股)

室，详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
福建省永春苏第一中学	财政核补	241

三、单位主要工作任务

2024年，福建省永春第一中学主要任务是：高举中国特色社会主义伟大旗帜，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大和十九届历次全会精神全会精神，深入学习贯彻全国教育大会精神，按照“五位一体”总体布局和“四个全面”战略布局，增强“四个意识”，坚定“四个自信”，坚决做到“两个维护”，坚持稳中求进工作总基调，坚持高质量发展，坚持和加强党对教育工作的全面领导，贯彻党的教育方针，坚持发展抓创新、改革抓体制、安全抓责任、整体抓质量，办好人民满意的教育。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）党建为首，引领学校新优质发展

1. 是加强政治理论学习。要用党的创新理论武装头脑。持续加强理论武装，把深入学习宣传习近平新时代中国特色社会主义思想作为重大政治任务，不断提升教职工思想政治素质。坚持走出去、请进来，到红色教育基地等培训学习。注重学用结合，主动掌握新知识、把握新趋势，养成学在平时、持久推进的学习习惯。

2. 是加强思想作风建设。坚持和加强党对学校工作的全面领导，履行管党治党和办学治校的主体责任。进一步抓好

思想、组织、作风及纪律建设。严格落实“三严三实”、“三会一课”和“两学一做”等要求，坚决反对“四风”。落实导师联系师生、家长接待日、师生谈心谈话、主题党日等制度。落实党风廉政工作责任制，深化廉政风险防控管理，加强警示教育和党风廉政监管工作。推进廉政文化进校园系列活动。

3. 是加强基层组织建设。落实党总支主体责任，规范党建工作。着力提高党支部的组织力、感召力、引领力和执行力。积极建设“学习型、创新性、服务型”党支部。坚持党务校务公开。落实“三重一大”决策制度，提高依法决策、民主决策、科学决策水平。落实意识形态工作责任制。

4. 是强化师德师风建设。持续提升教师职业道德素质，完善师德师风建设机制。继续将师德考核纳入教师考核评价体系，完善师德奖惩机制，落实违规惩处和责任追究机制，实行师德“一票否决”。选树模范人物，引领师德师风。

5. 是深化文明校园建设。学校要把创建文明校园放在重中之重的地位，将《文明校园测评细则》各项指标和学校正常教育教学工作深度融合，建立工作台账，落实责任主体。

（二）德育为先，落实立德树人根本任务

1. 是坚持育人为本、德育为先。明确德育工作职责，制定并实施系列化德育方案。继续推进传承弘扬英模精神，学习林俊德英雄品质活动，全力打造德育特色品牌，充分发挥课程的育人功能，把思想道德及法制教育融入学生学习生活各个方面。

2.是抓实日常德育活动。深入学习贯彻教育部《中小学德育工作指南》，创新德育方式，将学校德育规划落细、落小、落实。开展道德模范、时代楷模、新时代好少年等先进人物学习宣传活动，引导学生见贤思齐。落实《中小学生守则》，加强学生行为规范养成教育、文明礼仪教育。开展中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化教育，开展戏曲、书法、传统教育等进校园活动。实施“开学典礼、成人礼、毕业典礼”特色德育活动提升工程。举办中华优秀传统文化讲座、中华经典诵读、“我们的节日”纪念活动。落实未成年人思想道德建设工作责任，加强党史国史校史教育，开展好“我的中国梦”主题教育，着力在坚定理想信念，厚植爱国主义情怀，加强道德修养，增强知识见识，培养奋斗精神，增强综合素质上下功夫，促进学生健康成长。

3.是加强德育干部队伍建设。积极探索党建、德建、团建、队建、学建的融合，更新管理理念，提升管理能力，注重德育科研，提高德育管理队伍整体素质。推进班主任工作规范化运转，努力调动班主任工作的积极性和创造性，组织班主任参加各级培训，通过实行“德育为先”的积极评价机制，鼓励优秀教师担任班主任工作。深入推进省、市、县、校各级德育课题研究；组织新学期班主任师徒结对，落实过程性管理，带动培养一批班主任骨干，培育一支结构均衡、梯次合理的班主任团队，逐渐形成经验、特色和品牌。

4.是巩固平安校园建设。牢固确立“安全第一”理念，

全面强化“党政同责、一岗双责、齐抓共管”的校园安全责任体系。加强反邪教、防溺水、食品安全、交通安全、就寝安全等专题教育。完善应急预案体系,定期开展防恐怖袭击、防灾等应急疏散演练。坚决遏制校园欺凌,重点关注特殊人群,开展思想教育和心理疏导,妥善处置影响学校安全稳定的事件。不断提高人防、物防、技防水平,维护校园周边良好秩序。校园卫生工作规范有序。健全新冠肺炎疫情防、传染病预防体系,保障师生健康教育落实到位。

(三) 质量为本,紧抓规范促进德智体美劳全面发展

1.是积极应对新的课程改革和高考改革。加强《普通高中课程方案和语文等学科课程标准》及学科核心素养的学习、培训、研究的力度,快速适应新课程对教师多种能力的要求,保证新课程顺利实施。严格执行新的国家课程计划,开足开齐各类必修和选择性必修课程,完善选修课程(含校本课程)体系。

2.是多措并举落实教学常规。学校将严格按照闽教基〔2021〕50号“福建省教育厅关于进一步加强普通中小学教学常规管理工作的指导意见”落实教学常规,落细集体备课的规范流程,鼓励创新备课形式,在提高集体备课有效性上下大功夫。课堂教学要紧紧依靠课程标准,培养学生学科核心素养。规范开展同课异构教研活动,多出、多留精品课程。用大数据反映学生在知识、技能等方面存在的问题,提高阅卷、评卷质量和效率。开展高考试题分析及解题大赛,切实

加强对高考命题及其规律的研究。持续推动“教坛新秀、教学能手、教学标兵”系列评选活动，激励教职工创先争优。规范实施“青蓝工程”，切实加强教育科研，开展基于教学实际问题的课题研究。

3.是积极探索名生培养策略。制定自主招生政策，深入研究政策，广泛搜集信息，积极应对清华、北大等名校的自主招生新变化。引导更多优秀学生参与更多名校自主招生考试。积极探索新高考体制下实验班的办班模式。明确实验班主体责任，优化教师考核、评价奖励机制，形成最佳团队合力。

4.是加强体育教育、劳动教育、美育教育。广泛开展阳光体育运动，保证学生“每天锻炼一小时”。规范上好体育课。持续举办校园足球、篮球联赛。以田径运动会为依托，办好“体育节”。做好年度学生体能检测工作。坚持以美育人、以文化人，建立学校美育课程刚性管理机制，开齐开足上好美育课程，加强美育教师队伍建设，完善美育器材设施建设。狠抓劳动教育，逐步将动手实践内容纳入学生综合素质评价。要找好载体，通过内务整理、手工制作、学工学农、社会实践、志愿服务等多种方式加强劳动教育，将劳动教育融入学生日常学习和生活。

（四）凝聚合力，传承提升，持续打造梅峰校园文化特色品牌

1.是提升校园文化品位。采取整体规划、分步实施的办

法，充分发挥梅峰书院藏书、展陈、讲学的功能，校史馆展示建校 115 周年、梅峰书院创办 255 周年的发展历程和辉煌成就功能，持续提升校园的文化品位。做好学校文化的传承提升，塑造特色校园文化品牌。加强阵地建设，强化宣传工作。制作高质量校园文明创建展板。办好校报、校刊及学校网站、微信平台、广播站。开展内容丰富的校园网络文化活动，宣传学校发展成果。定期开展艺术讲座及培训活动，提升师生艺术品位。不断提升班级、走廊、办公室、教室、餐厅、宿舍等专题文化，增强以文化人能力。

2. 是加强工团工作。教代会工作的规范化、制度化建设，组织好春游、体检及教职工运动会，丰富教职工生活。关心、帮扶困难教职工。保障教职工正常福利待遇。建设青年党校、团校专用教室。建立班级团支部辅导员制度，拓宽学生思想教育渠道。培育志愿服务品牌，学雷锋志愿服务活动常态化。持续提升“送教下乡”微公益等志愿服务。组织开展好日常社团活动和社团文化节。过好传统节日，培养师生文化自信。高度重视家庭教育，打造家庭教育讲师团，争创卓越家长学校。

3. 是创新学校管理模式。健全学校规章制度，持续提升办学条件和后勤服务水平，做好校园绿化美化净化工作。提升严格师生食堂、超市管理，保障食品安全，为师生提供优质服务。尽可能满足教职工的多样化需求。持续丰富教师精神文化生活。争取政策，多措并举，减轻教职工不合理的负

担，调动广大教职工干事创业的积极性和创造性，提升教职工的荣誉感、幸福感和获得感。

第二部分

2024 年度单位预算表

一、收支预算总表

2024 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	4771.21	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	483.90	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	5255.11
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	0.00
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	0.00
十、上年结转结余	0.00	十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	5255.11	支出合计	5255.11

二、收入预算总表

2024 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款收 入	国有资本 经营预算 拨款收入	财政专户 管理资金 收入	事业 收入	事业单位 经营收入	上级补 助收入	附属单位 上缴收入	其他 收入	上年结 转结余
合计		5255.11	4771.21	0.00	0.00	483.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050203	初中教育	115.55	115.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050204	高中教育	5139.56	4655.66	0.00	0.00	483.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

三、支出预算总表

2024 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		5255.11	4771.21	483.90	0.00	0.00	0.00
2050203	初中教育	115.55	115.55	0.00	0.00	0.00	0.00
2050204	高中教育	5139.56	4655.66	483.90	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2024 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	4771.21	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	4771.21
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	4771.21	支出合计	4771.21

五、一般公共预算拨款支出预算表

2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		4771.21	4771.21	0.00
2050203	初中教育	115.55	115.55	0.00
2050204	高中教育	4655.66	4655.66	0.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2024 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2024 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2024年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		4771.21
301	工资福利支出	4312.07
302	商品和服务支出	338.41
303	对个人和家庭的补助	120.73
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2024年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		4771.21
301	工资福利支出	4312.07
30101	基本工资	1394.31
30102	津贴补贴	660.17
30103	奖金	868.49
30107	绩效工资	235.20
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	474.64
30110	职工基本医疗保险缴费	157.35
30111	公务员医疗补助缴费	104.90
30112	其他社会保障缴费	38.03
30113	住房公积金	378.98
302	商品和服务支出	338.41
30201	办公费	72.55
30202	印刷费	65.00
30205	水费	28.00
30206	电费	44.00
30207	邮电费	12.00
30211	差旅费	5.00
30213	维修(护)费	10.00
30216	培训费	15.00
30217	公务接待费	2.00
30218	专用材料费	10.00
30226	劳务费	5.00
30228	工会经费	41.96
30229	福利费	5.90
30231	公务用车运行维护费	4.00
30239	其他交通费用	3.00
30299	其他商品和服务支出	15.00
303	对个人和家庭的补助	120.73
30305	生活补助	115.73
30308	助学金	5.00

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2024年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	6.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	2.00
3、公务用车购置及运行费	4.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	4.00

第三部分

2024 年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2024年，福建省永春第一中学单位收入预算为5,255.11万元，比上年减少48.75万元，主要原因是2023年退休10人，人员经费减少。其中：一般公共预算拨款收入4,771.21万元、政府性基金预算财政拨款收入0.00万元、国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入483.90万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算5,255.11万元，比上年减少48.75万元，主要原因是2023年退休10人，人员经费减少。其中：基本支出4,771.21万元、项目支出483.90万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2024年度一般公共预算拨款支出4,771.21万元，比上年减少131.10万元，降低2.67%，主要原因是：2023年退休10人，人员经费减少。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了办公用品、公务接待、零星修缮等非急需刚性支出，，同时合理保障了正常教学秩序等工作的支

出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2050203-初中教育 115.55 万元。主要用于初中生均公用经费支出。

（二）2050204-高中教育 4,655.66 万元。主要用于高中教育人员经费及生均公用经费、免学杂费、助学金等支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2024 年度一般公共预算拨款基本支出 4,771.21 万元，其中：

（一）人员经费 4,432.80 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 338.41 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业

管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2024年预算安排0.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有出国出境经费预算安排。

（二）公务接待费

2024年预算安排2.00万元，比上年减少1.00万元，下降33.33%。主要原因是：按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有23关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出。

（三）公务用车购置及运行费

2024年预算安排4.00万元，其中：公务用车运行费4.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平；公务用车购置费0.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。主要原因是：公务用车不变，维护正常运行支出保持不变。

七、预算绩效目标情况

(一) 绩效目标设置情况

2024 年福建省永春第一中学共设置 1 个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金 0.00 万元。

(二) 绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

设备图书购置绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：	72.90		
	财政拨款：	0.00		
	其他资金：	72.90		
总体目标	改善办学条件。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	经费补助标准	72.9 万元
	产出指标	时效指标	完成时限	100%
		数量指标	采购数	4 批
		质量指标	设备达标率	100%
	效益指标	社会效益指标	受益学生数	2900 人
满意度指标	服务对象满意度指标	师生满意度	95%	

2. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2024 年，福建省永春第一中学单位一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 0.00 万元，与上年持平。主要原因是本单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

2024年福建省永春第一中学政府采购预算总额55.40万元，其中：政府采购货物预算55.40万元、政府采购工程预算0.00万元、政府采购服务预算0.00万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至2023年12月31日，福建省永春第一中学共有车辆2辆，其中：省部级领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他用车2辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

2024年单位预算安排购置车辆0辆，单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

第四部分

名词解释

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。